

# 佛山市三水区政府采购

项目名称：佛山市三水区区镇三防会商系统升级改造采购项目

项目编号：GZQS1701HT04005S

## 公开招标文件

采购单位：佛山市三水区国土城建和水务局

代理机构：广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司

二〇一七年四月

## 目 录

第一部份 投标邀请.....	3
第二部份 采购项目内容.....	6
一、项目的基本情况：.....	7
二、采购内容：.....	7
附表：更新设备需求一览表：.....	7
三、更新设备技术、功能要求：.....	8
（一）多点控制服务器 MCU 要求：.....	8
1、系统架构要求：.....	8
2、通讯协议要求：.....	8
3、系统功能要求：.....	8
4、视频指标要求：.....	9
5、音频指标要求：.....	9
6、双流指标要求：.....	9
7、可靠性要求：.....	9
（二）高清云视频会议 MCU 管理软件要求：.....	9
（三）高清视频会议硬件终端要求：.....	10
1、通讯协议要求：.....	10
2、品牌类型要求：.....	10
3、硬件结构要求：.....	10
▲4、会议速率要求：.....	10
5、网络接口要求：.....	10
6、视频接口要求：.....	10
7、音频接口要求：.....	10
8、视频指标要求：.....	10
9、音频指标要求：.....	11
10、双流技术要求：.....	11
11、管理控制要求：.....	11
12、网络适应性要求：.....	11
13、扩展性要求：.....	11
14、其他要求：.....	11
（四）高清云视频会议终端管理软件要求：.....	11
（五）电视墙服务器要求：.....	12
（六）摄像头要求：.....	12
（七）摄像机支架要求：.....	12
（八）音箱要求：.....	12
（九）调音台要求：.....	12
（十）功放要求：.....	13
（十一）高清混合矩阵（区会场）要求：.....	13
（十二）传输线缆和传输转换设备要求：.....	14
（十三）投影机要求：.....	14
（十四）电脑要求：.....	15
（十五）辅材要求：.....	15
（十六）网络柜要求：.....	15
（十七）UPS 要求：.....	15
四、系统功能要求：.....	17
五、安装、调试要求：.....	17
六、商务要求：.....	18
（一）基本要求：.....	18
（二）供货要求：.....	18
（三）完工期：.....	19

(四) 验收: .....	19
(五) 质保期及售后服务: .....	19
<b>七、报价要求:</b> .....	19
<b>八、结算:</b> .....	19
<b>九、其他:</b> .....	20
<b>第三部份 投标人须知</b> .....	21
一、说明.....	22
二、招标文件.....	23
三、投标文件的编制和数量.....	23
四、投标文件的递交.....	26
五、开标、评标、定标.....	26
六、质疑.....	28
七、合同的订立和履行.....	28
八、适用法律.....	29
九、评标方法、步骤及标准.....	29
表一：资格/符合性评审表.....	31
表二：商务评分表.....	31
表四：技术评分表.....	32
表五：价格评分表.....	32
<b>第四部份 合同书格式</b> .....	33
<b>第五部份 投标文件格式</b> .....	38
一、自查表.....	40
1.1 资格性/符合性自查表.....	40
1.2 评审项目投标资料表.....	41
二、资格性文件.....	42
2.1 投标函.....	42
2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书.....	43
2.3 投标保证金交纳凭证.....	45
2.4 关于资格的声明函.....	46
三、商务部分.....	47
3.1 投标人供应商综合概况.....	47
3.2 商务条款响应表.....	48
3.3 投入项目人员情况介绍.....	49
四、技术部分.....	49
4.1 设备（产品）说明一览表.....	49
4.2 技术条款响应表.....	50
(1) 技术条款（“▲”项）响应表.....	50
(2) 一般技术条款响应表.....	51
4.3 项目组织实施方案.....	51
五、价格部分.....	52
5.1 开标/报价一览表.....	52
5.2 投标明细报价表（参考）.....	53
附：中小企业声明函.....	54

## 第一部份 投标邀请

## 投标邀请

广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司（以下简称“采购代理机构”）受采购人的委托，就“佛山市三水区区镇三防会商系统升级改造采购项目”进行国内公开招标，欢迎合格的投标人参加投标。有关事项公告如下：

### 一、招标项目简要

- 1、采购项目编号：GZQS1701HT04005S
- 2、采购项目名称：佛山市三水区区镇三防会商系统升级改造采购项目
- 3、采购内容：设备（配件）更新和对原系统进行升级改造（详见招标文件第二部份内容）。
- 4、本项目采购预算为：人民币 980,000.00 元。
- 5、本项目确定中标单位数量为：一家。

### 二、投标人资格要求：

- 1、投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八规定的条件。
- 2、具有通讯产品集成与维护或计算机网络安装维护或软件开发信息技术咨询服务的经营范围；
- 3、本项目不接受联合体投标、不允许中标人将本项目转包。

### 三、本项目招标文件公示及所有相关公告信息：

1、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，现将本项目招标文件进行公示，公示期为自招标文件公示之日起五个工作日，投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

2、本项目的有关公告会在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网([www.gdgp.gov.cn](http://www.gdgp.gov.cn))、佛山市政府采购网(<http://foshan.gdgp.gov.cn/>)、佛山市三水区政府采购网(<http://cgw.ss.gov.cn/cgw/>)、三水公共资源交易信息网(<http://ssggzy.ss.gov.cn/>)和广州群生招标代理有限公司网站([www.Gzqunsheng.com](http://www.Gzqunsheng.com))上公布，公布之日即视为有效送达之日，不再另行通知。

### 四、报名及获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价

- 1、报名及获取招标文件时间：2017年4月10日至2017年4月14日上午9:00-11:30；  
下午14:30-17:00（北京时间，节假日除外）
- 2、报名及获取招标文件地点：佛山市三水区西南街道广海大道中4号502室
- 3、报名及购买招标文件费用：人民币300元（自带U盘，售后不退）。
- 4、购买招标文件时提供报名资料如下：（1）营业执照复印件（加盖公章，原件备查）；（2）附有法人代表身份证复印件的法人代表证明（加盖公章）；（3）附有授权代表身份证的授权文件（加盖公章）；（4）人民检察院本年度出具的有效期的无行贿犯罪记录证明复印件（加盖公章，原件备查）。

### 五、投标、开标时间及地点：

- 1、递交投标文件时间：2017年5月3日 上午9:30至10:00（北京时间）；

2、投标截止及开标时间：2017年5月3日 上午10:00（北京时间）；

3、开标地点：佛山市三水区西南街道广海大道中4号502室

若已购买招标文件而决定不参加本项目报价的投标人，应在开标前4日以书面形式（书面材料、信函或传真加盖投标人公章）通知采购代理机构。

**注：凡购买了招标文件的投标人，应在开标前1天，登录广东省政府采购网用户注册网页（<http://210.76.65.159/gdgpms/ums/terms.do?type=gys&webcode=guangdong>），完成供应商注册登记手续。**

#### **七、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式。**

采购人名称：佛山市三水区国土城建和水务局

采购人地址：佛山市三水区碧堤路9号

采购人联系人：潘先生           联系电话：0757-87733860

采购代理机构名称：广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司

采购代理机构地址：佛山市三水区西南街道广海大道中4号502室

采购代理机构联系人：邓先生

采购代理机构联系（传真）电话：0757-87720666

网址：<http://www.gzqunsheng.com>

## 第二部份 采购项目内容

## 一、项目的基本情况：

目前正在使用的三水区的区、镇三防视频会商系统在 2006 年建成后使用至今。该系统上连佛山市三防指挥中心，下接佛山市三水区 7 个镇（街）的三防指挥所。三水区主会场由会议发言系统（中控主机、主席机、代表机及摄像机录像机等）、本地会商音响扩声系统、中央控制系统等设备组成。分会场由视频会议、中央控制、投影显示、会场扩声等基础视频会议系统设备组成。由于现有会议终端机标准较低，存在与市区三防视频会商系统不兼容等各种问题（目前，国家防总、省市三防指挥部门建设高清数字视频会商系统），因此需对目前在用的部分设备进行更新改造，由模拟系统升级为高清数字化系统，以解决系统不兼容等各种问题。

## 二、采购内容：

本项目采购内容包括：设备（配件）更新和对原系统进行改造两部份内容，具体如下：

1、更新全区八个会场视频会议终端机和更换主会场会议召集系统（详见附表：《更新设备需求一览表》）。

2、对全区各会场进行检测调试，组织全区各会议系统管理员进行新系统操作培训。

3、通过系统更新、改造实现远程视频数据传送、实现与上级三防会议系统兼容对接、实现加强系统内的控制和管理，提高视频会议的安全性和稳定性以及实现高清数字矩阵信号源切换能适应现正在使用的集中控制系统的无缝对接的目标。

### 附表：更新设备需求一览表：

序号	设备或材料名称	规格	数量	单位
1	多点控制服务器 MCU		1	台
2	高清云视频会议 MCU 管理软件		1	套
3	高清视频会议硬件终端		8	台
4	高清云视频会议终端管理软件		8	套
5	电视墙服务器		1	台
6	摄像头		10	台
7	摄像机支架	订做	10	个
8	音箱		7	套
9	调音台		7	台
10	功放		7	台
11	高清混合矩阵（区会场）	24 进 16 出	1	台
12	传输线缆&传输转换设备		8	套
13	投影机		7	台
14	电脑		7	台
15	辅材		8	项
16	网络柜	1200*800*600	7	套
17	UPS	20KVA（电池和电池柜利用原有产品）	1	套
18	会商室装修（墙体恢复，综合布线，设备调整布局）		8	项

### 三、更新设备技术、功能要求:

#### (一) 多点控制服务器 MCU 要求:

##### 1、系统架构要求:

▲ (1) 采用云架构, 能实现分布式的 MCU, 整个系统中, 只要有 1 台 MCU 在运行, 整个会议都能正常运行。支持 MCU 资源池功能, 多台 MCU 可以任意组合成各种级联模式, 包括树状级联、网状级联。组成: “池”, 在这个 MCU 池中, 资源可以共享调度, 可以相互备份。会议中可以随时选中备份 MCU 接管会议, 可以设定策略指定池中的 MCU 进行故障备份, 备份的部分会议自动连接到原有会议 (提供技术方案)。

▲ (2) 嵌入式架构, 使用全编全解的处理方式, 单台设备支持 16 路 1080P 用户并发接入能力, 通过升级 lincese 单台设备可支持 64 路用户并发接入, 支持级联, 级联可支持 1000 用户以上 (提供技术方案)。

(3) 通过 Web 方式实现设备管理、用户管理、会议管理, 支持 Telnet、ssh 等远程维护方式, 根据用户特性、区域特性进行分区管理。

(4) 支持 QOS、NAT、H245 隧道等参数。支持语音优先, 支持 Qos 策略, 支持 H235 信令加密、AES 媒体流加密。

▲ (5) 集成会议录播模块、内置 GK 模块 (提供软件截图)。

##### 2、通讯协议要求:

符合国际电联 ITU H. 323 和 IETF SIP 标准协议。

##### 3、系统功能要求:

(1) 支持混速、混视频格式、混协议会议。

(2) 支持多种会议模式: 导演会议模式, 主席会议模式, MCU 召集模式, 会议室模式, 广播模式, 自由模式。

▲ (3) 支持智能流控功能, 包括通知编码和码率自动调整功能, 通知编码启动后, MCU 会根据终端在 MCU 上显示的窗口大小自动调节终端的编码参数, 码率自动调整功能启动后, MCU 端会根据发送信号的丢包、延时等情况自动调整 MCU 的编码码率 (提供技术方案)。

(4) 支持会议终端挂断所有、邀请离线、自动重邀、删除离线、会场名称设置、横幅设置、滚动消息等会场控制功能。

(5) 支持音频、主流、辅流网络状态实时显示, 包括丢包率、码流、帧率、延时等参数。

(6) 支持摄像头远程遥控。

▲ (7) 支持融入式远程呈现、会场直播、点名, 一体式会场录制, 背景广播等 (提供软件截图)。

(8) 支持短信或邮件通知召开会议 (提供软件截图)。

(9) 支持 IP Camera 直接入会。

▲ (10) 支持视频轮询、视频回显、视频录制、视频拍照、图像预览。(提供软件截图)

(11) 支持中英文字幕。

#### 4、视频指标要求:

▲ (1) 高清画面 (视频分辨率支持 1080P60)、低延时 (小于 200ms)、低带宽 (512K 会议速率可实现 1280\*720P25/30fps 动态高清视频效果。1M 会议速率可实现 1920\*1080P 25/30fps 动态高清视频效果。2M 会议速率可实现 1920\*1080P 50/60fps 动态高清动态效果) (提供彩页证明)。

▲ (2) 会议速率 64Kbps-8Mbps 之间动态可调 (提供截图证明)。

(3) 标准支持 H.263+、H.264 视频协议。视频 H.264 Highprofile、H.264 SVC。

(4) 视频分辨率: QCIF、CIF、4CIF、480P、D1、720P、1080P24、1080P25、1080P30、1080P50、1080P60。1-60 帧可手动设置, 可自动调节。

(5) 支持家用网络, 无需专网。支持 PC、移动办公, 支持 3G、4G 移动, 方便出差使用。

▲ (6) 视频无马赛克设计, 专有去马赛克技术 (提供彩页证明)。

(7) 支持多画面, 常见多种多画面布局, 每屏最多 16 画面。支持自动分屏。

#### 5、音频指标要求:

▲ (1) 音频编解码: G.711A、G.711U、G.722、iLBC、G.722.1、OPUS\_16K、OPUS\_24K、OPUS\_48K 等 (提供软件截图证明)。

(2) 音频质量要求能够达到 48KHz, 支持立体声。

(3) 实现多路智能混音功能, 系统自动根据音量将会场声音加入混音队列。

(4) 语音激励功能, 终端发言时画面自动弹出显示。

(5) 支持入会自动静音、全部静音、全部发言、全部闭音、全部发言。

(6) 支持唇音同步/多路混音/回声消除/自动增益/噪音消除/闭音/静音/幻象供电。

(7) 支持音视频同步编码或纯音频编码选择。

#### 6、双流指标要求:

▲ (1) 支持 H.239 数字双流技术, 在双流中主路和辅流图像可同时使用 H.264 编码协议, 支持 H.264 Highprofile、H.264 SVC (提供软件截图证明)。

(2) 主辅流皆可达到 1080P60。双流视频支持: XGA、640\*480、1280\*1024、720P、1080P (1-60 帧)。

#### 7、可靠性要求:

▲ (1) 双电源冗余备份, 支持热插拔, 双网卡智能备份。

▲ (2) 提供 MCU 工业和信息化部电子第五研究所(中国赛宝实验室)测试报告。

#### (二) 高清云视频会议 MCU 管理软件要求:

1、按需求设置会议开始时间、召开时长、参会人员、会议类型、默认音视频参数等; 可以预约会议, 可以直接召开即时会议。

▲2、支持 RTSP/ H.323/ SIP 类型会场的主叫呼集业务。即:由终端侧根据需要自主召集会议, 无需管理人员协作, 极大提高会议召集效率 (提供软件截图)。

▲3、支持按照行政级别定义会场群组, 方便查询和显示, 支持多用户登录, 支持 MCU 分级分权

管理的功能（提供软件截图）。

4、可自动从 MCU 同步参数模板，而不必在控制端进行配置；或者通过电脑进行单台终端、服务端参数模板同步。

5、支持终端分组管理,支持终端在线状态查询。

6、可不中断会议更改会议模式（演讲者模式——讨论模式）；可对会议加锁\终端断线重邀\轮询；对远端会场的视频图像操作控制，可以屏蔽/恢复会场图像；对远端会场的声音操作控制，设置发言/ 哑音/ 取消哑音，一键全部静音。

▲7、支持视频轮询、视频回显、视频录制、视频拍照、图像预览（提供软件截图）。

▲8、支持网络状态诊断，可以在管理系统界面集中实时查询所有入会会场会议过程中的丢包率信息，包括上下行视频、音频。支持图形化的界面实时刷新显示（提供操作界面截图）。

▲9、字幕和横幅，支持在会议中发送字幕和短消息进行提示。可以编辑字幕的内容、字体、颜色、位置和滚动方式，支持以不透明、半透明或透明等方式叠加在视频上方显示（提供操作界面截图）。

### （三）高清视频会议硬件终端要求：

#### 1、通讯协议要求：

支持 ITU 的 H.323 以及 IETF 的 SIP 标准；同时支持 IPV4 和 IPV6 协议栈。

#### 2、品牌类型要求：

非 OEM 或贴牌产品，与 MCU 同一品牌。

#### 3、硬件结构要求：

（1）采用分体式结构设计，摄像机与主机可分离安装；

▲（2）终端采用为嵌入式操作系统，非 PC 结构，非工控机架构不受电脑病毒感染。

#### ▲4、会议速率要求：

会议速率 64Kbps—8Mbps 之间可调。

#### 5、网络接口要求：

具备不少于 1 个 10M/100M 自适应 IP 网络接口。

#### 6、视频接口要求：

（1）视频终端至少 2 路 DVI-I 高清视频输入接口；

（2）视频终端至少 2 路高清视频输出接口，且需包括 DVI-D,HDMI 接口；

#### 7、音频接口要求：

▲（1）不少于 2 路音频输入，支持立体声；

▲（2）不少于 2 路音频输出接口，包括 1 路 HDMI，1 路莲花头接口；

（3）支持标准的卡农头麦克风接口和 RCA 音频接口，不需要另外转接；

▲（4）至少 2 个 USB 接口，可接数字麦克风，支持主流的数字全向麦。

#### 8、视频指标要求：

（1）视频编解码算法，应符合 ITU H.264、H.264 High profile、H.264 SVC 标准；

(2) 图像格式应支持 CIF、4CIF、720P50 帧/秒、720P60 帧/秒、1080P50 帧/秒及 1080P60 帧/秒等格式；

▲ (3) 终端应支持自由选择显示远端或本端的主流或辅流画面，可以在会议过程中随时切换分屏画面，并可指定分屏画面中每个单元格的图像来源。支持的最大分屏数应不小于 16 分屏。（提供操作界面截图）

#### 9、音频指标要求：

支持自动噪声抑制，自动增益控制，自动回声消除和幻象供电功能。

#### 10、双流技术要求：

(1) 支持 ITU-T H.239 和 IETF BFCP 标准；

▲ (2) 在传输主路视频图像的同时可以再传输第二路视频，主路图像达到 1080p60 帧/秒效果的同时，辅路图像可达 1080p60 帧/秒效果；

(3) 终端支持 LIVE 辅流，即多会场同时发送辅流，任意会场根据需要，随时调看辅流。

#### 11、管理控制要求：

▲ (1) 终端支持遥控器和 WEB 控制管理（提供操作界面截图）；

(2) 与上级 MCU 互连互通互控。

#### 12、网络适应性要求：

(1) 支持 IP 网络升速、降速完全自适应，即根据 IP 网络带宽的变化，自动调整会议中视音频带宽，保证图像语音质量良好；

(2) 支持 5%网络抗丢包能力。

#### 13、扩展性要求：

▲ (1) 有 USB 接口，直接支持数字音频接入，如：USB 全向音频麦克风等；支持备用存储功能；支持 USB 配置导入；支持通信录导入等功能（提供终端背面截图）；

(2) 终端具备摄像机控制接口；

▲ (3) 有独立的液晶显示 IP 地址，方便管理；

(4) 可在分会场召集和发起多点会议，并可以根据需要召开支持双流，多画面和级联等会议，不需要平台 MCU 管理软件操作和其他管理人员协作。

(5) 支持在会议中发送字幕和短消息进行提示。可以编辑字幕的内容、字体、颜色、位置和滚动方式，支持以不透明、半透明或透明等方式叠加在视频上方显示。

#### 14、其他要求：

▲ (1) 提供 MCU、终端的工业和信息化部电子第五研究所(中国赛宝实验室)测试报告。

▲ (2) 需要得到省级计算机用户协会专业人士的认同和肯定，需要提供证明文件

#### (四) 高清云视频会议终端管理软件要求：

(1) 终端管理软件为嵌入式软件，通过遥控器实现终端控制。

(2) 软件可通过本地回环方式对本地终端进行音频播放、音频回环和视频回环。

(3) 通过同一个遥控器可控制终端和摄像机

▲ (4) 通过终端管理软件可同步网络时间 (提供软件截图)

▲ (5) 通过终端管理软件可配置网络延时时间, 有效消除回音。(提供软件截图)

#### (五) 电视墙服务器要求:

采用完全一体化的硬件结构, 硬件 DSP 芯片解码无硬盘、无板卡、无 PCI 接口等不稳定因素适合连续稳定运行; /每路画面的带宽与会议带宽一致, 最高可达到 2Mbps, 真正提供高品质、高清晰的多画面显示; /混协议同时解码输出, 电视墙上的每个模块可以根据自身设定的方式进行解码输出, 各个模块之间完全独立, 互不干扰; /兼容目前市场上主流 (泰德) 电视会议终端; /兼容多品牌的 MCU 设备;

#### (六) 摄像头要求:

1、支持 1080P 50/60fps、1080p 25/30、720P50/60fps 、720P25/30fps 视频输出;

3、≥20 倍光学变焦倍数;

4、210 万有效像素 1/2.8 英寸 CMOS 成像芯片;

▲5、摄像机红外透传, 可以通过终端遥控摄像机;

6、水平转动: ±170 度; 俯仰转动: -30 度~+90 度;

#### (七) 摄像机支架要求:

1、钢板材质;

2、根据现场安装需求, 可支持摄像机正装或倒装;

3、支架安装后要符合美观性, 不能明显暴露在外。

#### (八) 音箱要求:

1、频率响应: 100Hz-18KHz;

2、阻 抗: 4Ω;

3、额定功率: 40W-80W;

4、最大声压: 120dB SPL, 124dB SPL peak;

5、连接方式: 音箱卡龙;

6、安装方式: 壁挂式、支架式。

#### (九) 调音台要求:

1、额定功率: 25W;

2、频率响应: 20Hz~20KHz;

3、输入方式: 4 路话筒卡龙母, 4 路莲花;

4、输出方式: 主声道双声道平衡、6.35 插座。SUB 双声道 6.35 插座;

5、单声道输入配备高品质话筒放大器;

6、功能: 高中低音调节, 话筒 48V 供电选择, 录音输出, 2 编组输出, 2 路辅助输出, 数码混响;

- 7、备有录音输入输出功能;
- 8、最大输出电平:19dBm(1KHz,THD=0.5%);
- 9、增益控制:单声道: -55dB~0 dB。立体声: -10dB~0dB;
- 10、频率响应: 20Hz~20KHz (+1dB,-3dB);
- 11、总谐波失真+噪声: ≤0.05% (1KHz, 0.775V)。

#### (十) 功放要求:

- 1、高强度结构机箱,与机架对称结构,装配快捷;
- 2、大能量线性供电,高效率环型变压器;
- 3、独立模块结构,分辨率高,语音清晰细腻;
- 4、平衡、不平衡输入;
- 5、立体声、单声道、桥接三种输出方式;
- 6、高灵敏度安全保护电路;
- 7、电源、保护、信号、削波 LED 工作状态指示;
- 8、削峰限幅、电源软启动系统。用继电器延时的电路机的软启动特性,从而保护了扬声器免;
- 9、双 Speaker 和喇叭接线柱输出;
- 10、入电压: AC220V/50Hz;
- 11、额定功率: 600W;
- 12、输入灵敏度阻抗:500mv/20KΩ。

#### (十一) 高清混合矩阵(区会场)要求:

- 1、输入: 8路 HDMI,4路 SDI,8路 DVI,4路 VGA 复合接口。输出: 8路 HDMI,4路 VGA4路复合接口视频;
- 2、支持最大 18 块 4 路信号输入卡共计 72 路输入信号,包括 CV、YUV、S-Video、VGA、HDMI &DVI、SDI、IP、HDBaseT、Fiber 各种格式;支持最大 18 块 4 路信号输出卡共计 72 路输出信号,包括 CV、YUV、S-Video、VGA、HDMI &DVI、SDI、IP、HDBaseT、Fiber 各种格式;
- 3、支持红外、RS-232、网络、按键面板控制,支持返回码;
- 4、分离式按键面板,支持桌面、嵌墙和机柜安装,支持多台矩阵切换器共享一个面板,或多台面交叉管理一台矩阵切换器;
- 5、支持 IOS 或 Android 触摸平板、智能手机遥控控制,并支持视频预览;
- 6、输入卡带自动均衡处理,支持 HDMI&DVI≥36m 长线接入;
- 7、输出卡带预加重功能,支持 25m~30m 长线输出;
- 8、支持自动输出每个相连显示器的完美图像解析度视频;
- 9、支持音频同步传输,支持音频加、解嵌。独有的音频输出卡,可方便地分离输入音频到扩声系统,并音量可调;
- 10、支持 CV、YUV 及 HDMI 的独立的亮度、对比度,饱和度、锐度、色调调节,VGA 的独立的

亮度、对比度、色温及相位调节;

- 11、支持音、视频及控制信号双向透明传输;
- 12、兼容 HDMI 1.4, DVI1.0 协议的数字视频信号输入;
- 13、散热风扇风速可调, 高效的散热管理功能, 让气流自下而上从每一个板卡流过, 能实现最佳的冷却和避免因为高温工作环境带来的系统稳定性降低;
- 14、双电源冗余备份, 风扇可直接插拔更换;
- 15、支持控制程序可快速设定、配置或在线编辑 EDID, 以实现最佳的显示效果;
- 16、全高清无压缩矩阵, 所有输出卡实现真实的无缝切换;
- 17、热插拔支持, 使用户无需系统断电即可在任何时间自由地添加额外的信号输入卡或输出卡, 实现关键任务环境中的无缝问题处置功能;
- 18、模块化结构设计方便任何时间自由地添加额外的信号输入卡或输出卡, 实现快速简单的升级或扩展;
- 19、支持本地模拟立体声音频输入 (用作 HDMI 连接时, 支持 HDMI 线路音频输入);
- 20、自动电缆均衡;
- 21、具有环出功能, 方便本地监控;

#### (十二) 传输线缆和传输转换设备要求:

根据设备现场实际技术需要配置。

#### (十三) 投影机要求:

- 1、工程机, 高清高亮, 6000 流明 ;
- 2、投影技术 德州仪器 DLPTM 技术/一代 XGA DMD 芯片;
- 3、分辨率 1024x768(XGA);
- 4、输出亮度 6000 ISO21118 流明;
- 5、对比度 10000 :1;
- 6、显示色彩 1073.4 百万色(10 bit);
- 7、投影镜头  $f=26.9 \sim 29.84\text{mm}$ ,  $F\#2.6 \sim 2.81$ , 1.15x 倍手动缩放/对焦;
- 8、投影尺寸 23.4 to 273 寸 (4:3);
- 9、投射比 1.8~2.1 :1 (投影距离/屏幕宽度);
- 10、梯形校正 垂直 $\pm 30^\circ$  (可自动);
- 11、显示格式 4:3, 兼容 16:9, Native ;
- 12、扫描频率 水平: 15.375 ~91.146 KHz / 垂直: 24 ~85 Hz(120Hz for 3D);
- 13、视频兼容格式 HDTV (720p, 1080i/p), SDTV (480i/p, 576i/p), NTSC, PAL ,SECAM;
- 14、讯号输出接口 HDMI 1.4A x 2 ;
- 15、扬声器 3W 扬声器 x 1;
- 16、均匀度 85 %;

- 17、灯泡规格 310W 可换式高效能灯泡；
- 18、灯泡寿命 3500 小时 (节能模式)/ 2500 小时 (明亮模式)；
- 19、额定电压 AC 100 ~ 240V±10%, 50/60Hz；
- 20、净重 3.6 kg；
- 21、噪音标准 34dB(标准模式)；
- 22、体积(HxWxD) 32.6 cmx 25.4 cm x 10.4 cm。

**(十四) 电脑要求：**

- 1、CPU 类型：Intel 酷睿 i5；CPU 型号酷睿 i5-4590；CPU 核心四核；
- 2、内存类型 DDR3，内存大于 4GB；
- 3、硬盘容量：1TB；2 个 100M 以太网卡；2 串/1 并/4USB 接口；
- 4、2G 独立显卡；
- 5、DVD-ROM 光驱；
- 6、配置 E2213 显示器、键盘、鼠标。

**(十五) 辅材要求：**

电源线，套管，防雷处理等相关的一些线材。

**(十六) 网络柜要求：**

规格：1200MM（高）\*800MM（长）\*600MM（宽）；

说明：采用网孔钢板门，含风机、配线架、浪涌保护器、温湿度控制器、照明等附件。

**(十七) UPS 要求：**

- 1、功能参数要求：

项 目		参 数
标称容量 KVA (KVA)		20KVA
工作方式		工频双变换纯在线式
相 数		三相+N+G
输入功率因数		≥0.9 (6 脉冲整流加滤波器) ≥0.96 (12 脉冲整流加滤波器)
整 流 器	输入标称电压	380VAC±25%
	标称频率	50Hz±10%，60Hz±10%
	输入谐波电流	6 脉冲整流<30%，12 脉冲整流器加滤波器<5%
	输出纹波	<2%
	软启动	0~100% 5sec
充 电	充电模式	先恒流后恒压，带温度补偿充电自动均浮充转换
	浮充电压	438.4VDC
	均充电压	464VDC
	温度补偿电压	-3mV/° C
	充电电流	0.1C (根据电池容量设置自动调节)
电 池	电池容量	7~999AH 可设定 (根据后备时间选择配置电池容量)
	电池节数	12V 类型 32 节，或 2V 类型 192 节 (标称电压 384VDC)
	电池类型	免维护铅酸蓄电池或锂电池
器 变 调	相数	三相+N

	额定功率	额定容量 x0.9
	标称电压	380VAC
	输出电压稳定度	±1% (稳态负载), ±3% (负载波动)
	频率稳定度	50Hz±0.5%, 60Hz±0.5% (不同步时)
	波峰因数	>3:1
	输出波形失真度	正弦波, 线性负载<3%; 非线性负载<5%
	动态特性	瞬变电压<±5% (由0↔100%跃变), 瞬变恢复时间<10mS
	不平衡负载电压	<±5%
	过载能力	115%正常运行, 125%≥1min, 150% 1S
	逆变器效率	≥92% (负载100%)
旁路	相数	三相+N
	输入标称电压	380VAC
	输出标称电压	380VAC
	转换时间	0ms (静态开关零)
保护功能	输入保护	电压、频率超限: 错相, 缺相
	输出保护	过流、短路、过压、欠压
	电池保护	过充保护、过放保护
	温度保护	环境过温保护、逆变器过温保护
	硬件故障保护	辅助电源异常、断路器跳闸、熔断器断开及功率器件过流过压保护
	经济运行模式	可设置为 ECO 经济运行模式, 整机效率高达 98%
	语音报警功能	机器出现故障状态都会通过语音报警提示
	工作环境	环境温度: 0~40° C, 相对湿度 30%~90%, 海拔高度<1000 米 (每增加 100 米功率下降 1%, 最高 4000 米)
	冷却方式	强制通风
	通讯接口	RS323、RS485; 可选干接点接口、SNMP 卡 (网络远程监控)
	并机不均流度	≤5%
	冗余功能	串联热备份或并联
	抗浪涌能力	10/700uS, 5KA; 8/20uS, 20KA
	防护等级	IP31
	安全性能	UPS 的输入端、输出端对地施加 50Hz, 2000V 的交流电压 1min, 无击穿、无飞弧, 漏电流小于 10mA. 施加 500VDC 电压, 绝缘电阻大于 2MΩ
	噪声 dB	48~55
	机械尺寸 (WxDxH) mm	600x620x1250
	重量 (Kg)	265

▲ 2、本次 UPS 系统招标供货范围:双变换在线式工频 UPS,容量为 20KVA, 必须采用工频双变换技术, 内置输出隔离变压器, 自带静态旁路和市电维修旁路开关; 内置独立的主路输入开关、旁路开关和输出开关, 确保后级设备和人身安全。

▲3、远程监控通信接口应有 RS232, RS485, 可选干结点接口, SNMP 卡, 并提供相应通信协议并负责与用户的监控软件对接联通、实现正常的远程监控功能。

▲4、主机必须采用先进的 DSP 数字处理电路, 使 UPS 系统超稳定运行。智能侦测系统的微处理器不间断地对所有的电源状态、断路器状态、熔断器状态和所有的电路工作状态进行在线侦测。出现故障时, 侦测系统会即时报警通知管理员, 同步启动 UPS 全面保护功能。

▲5、采用全数字化控制技术。取消传统的插件式电路处理工艺, 全部采用高精度 SMD 技术, 采用 4 层电路板设计和高精度 SMD 元件完全清除由芯片自身产生的各种高频信号对其他芯片的干扰, 从而让各个芯片模块能够不受干扰的正常工作, 便于提高集成电路的安全运行可靠性和运行精度。

6、电池智能化管理：可根据用户电池配置自动调整电池的充电电流参数，并根据供电环境对电池进行均充浮充转换、温度补偿充电和放电管理。对每节电池都必须进行在线检测，能预测电池组的剩余运行时间，可选短信报警器即发生故障时可无线向指定手机和远程监控系统报警。

7、功率逆变器必须采用第六代 IGBT 模块，具有更低的饱和压降，逆变器的工作效率更高，温升低，可靠性更高。

8、必须具有真人语音报警功能，人性化的触摸式彩屏大屏幕 7 寸 LCD 中英文显示，流程图运行状态直观显示，智能图标的触摸按钮，表格式的数据资料、事件记录显示，中英文可选菜单操作。

9、可根据用户用电要求对 UPS 进行工作状态设置,用户可选 UPS 工作模式、ECO 节能工作模式、EPS 后备工作模式，从而实现节能的目的。

10、优越的负载特性完全满足从 0 到 100%负载的跃变，而无需切换到旁路，并保护输出稳定可靠，具有优异的输入输出过欠压保护、输入浪涌保护、相序保护、电池过充过放保护、输出过载短路保护、温度过高保护等多种系统保护和报警功能。

#### 四、系统功能要求：

经改造后的系统应具备以下功能、特点：

- 1、高效稳定运行：适合扁平化与垂直化管理模式；
- 2、即开即用：可设置“综合性会议”、“专题会议”、“防汛抗洪会议”等会议模板，方便使用和管理，实现即开即用；
- 3、整体方案无缝集成：视频会议、图像跟踪、录播、本地扩声等多个系统有机结合，无缝集成；
- 4、简单上手：既有遥控器操作，也具备 Web 管理，本地/远程均可实现操作管理；一键式功能操作，简单易用；
- 5、高清音视频交互：软硬件终端结合，实现双向视频、音频互动体验，视频分辨率高达 1080p 60 帧，宽频高保真语音；
- 6、文档共享及多人互动电子白板：与会终端可共享图片、文稿等电子资料，多方可在共享资料上进行多方互动标记；也可在电子白板上进行多方互动书写；
- 7、文字聊天：PC、笔记本软终端之间可发送、接收实时文字信息；
- 8、桌面共享：参会者在会议中分享计算机桌面内容，与此同时，被授权用户还可对共享内容进行远程操作；
- 9、文件共享：会场中的成员之间可发送/接收计算机文件；
- 10、媒体共享：会场终端上播放视频、歌曲等媒体文件，参会者可观看到视频画面；
- 11、会议表决：会议主席发起投票。投票内容可自行设定，投票结果将自动统计及公布；
- 12、协同浏览：参会者共同浏览某个网站，同步进行学习与讨论；
- 13、会议录制：会场终端对会议进行录制。

#### 五、安装、调试要求：

- 1、中标人在进行系统设备安装、改造时，相关的工艺应符合国家相关的规定和规范要求。

2、经改造的系统应能实现各用户以及与上级三防会议系统远程视频数据传送、兼容对接。

3、由于现时处于防汛期，该会议系统有可能随时应急使用，安装调度设备时要求随时短时恢复会议系统使用功能。

## 六、商务要求：

### （一）基本要求：

1、本项目作为一个整体，投标人必须对本项目整体进行报价。

2、投标人必须针对项目要求，在投标时提交完整的实施方案（包括：改造设计方案、系统拓扑结构图、实施进度计划、测试和验收方案、技术培训和售后服务计划等）。

3、拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，投标人应当在投标文件中载明。除采购人有明确规定外，中标人不得以任何方式转包本项目。

### （二）供货要求：

1、投标人必须承诺提供厂商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的设备。

2、采购文件中如出现产品的品牌、规格、型号、尺寸、重量等，均为描述方便而已，投标人可提供优于或等于采购文件中所提到的各项产品技术参数、系统功能及要求产品。

3、投标人应注意本招标文件中所列的技术指标值仅列出了最低限度。投标人在投标建议中必须列出具体数值。如果投标人只注明“符合”或“满足”，将被视为“不符合”。从而可能导致严重影响评标结果。

4、所有设备在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。系统测试中发现设备（产品）性能指标或功能上不符合《招标文件》或《投标响应文件》或《合同》要求或承诺时，将被视为性能不合格，对此，中标人应及时更换相关的设备（产品），否则，由此造成的一切后果由中标人承担。

5、本项目为**交钥匙项目**，中标人承担及负责招标文件对中标人要求的一切事宜及责任。包括项目方案、货物供货、软件提供、运输、保管、安装、调试、验收、培训及相关服务等。若本项目采购的设备产品等方面的配置或要求中出现不合理或设备数量不完整的问题时，投标人有责任和义务在投标文件中提出补充修改方案并征得采购人同意后付诸实施。否则将视认为免费提供实现相关功能的设备及服务，以达到本项目的要求。

6、投标人必须向采购人提供本采购项目的**所有硬件**，并按要求安装调试 MCU、视频终端、投影仪等所有设备，完成整个系统的网络联调工作，并确保区镇三防视频会商系统工作正常、稳定，能实现各用户以及与上级三防会议系统远程视频数据传送、兼容对接。

7、交付的设备（产品）为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件齐全

8、设备安装、改造过程中所需的各种材料包括但不限于：网线、音频线、视频线、电源线、线盒、插座、支（吊）架等全部由中标人提供，采购人不再另外支付任何费用。

9、投标设备如在实际供货时已经废型（不列入该厂家当时的产品系统）的，应按原投标价格提供

同品牌的达到或高于原投标设备性能的产品。

10、本项目相关的设备安装、系统改造、调试工作由中标人负责。

11、在本项目实施过程中的一切风险由中标人承担。

### （三）完工期：

本项目要求中标人在签订本项目合同后 45 个日历天内完成所有相关的改造、安装、调试和验收工作，并可投入使用。

### （四）验收：

1、采购人组建验收小组，按国家有关规定、规范、采购要求、投标人的承诺进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因质量或技术问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。如符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由中标人承担。

2、中标人须为验收提供必须的一切相关文件（设备合格证、电气线路图和主要部件技术性能、保修卡）。在设备安装调试完毕后 5 天之内由中标人、采购人验收并出具验收确认书（检验合格证），验收交付前的设备（产品）保管安全责任由中标人承担。

### （五）质保期及售后服务：

1、项目质保期为 1 年。

2、质保期内所有货物免费上门保修，质保期满后的发生的维护保养费在不高于市场价的前提下，由双方协商。

3、中标人在接到故障通知后必须在 30 分钟内响应，2 小时内到达现场，一般故障必须在 4 小时内解决或提供同档次替代品，保障系统正常运行。

4、在质保期内，如影响设备安全使用的部件出现故障或损坏情况的，中标人免费进行修复或更换。

5、如因中标人提供的设备的技术或质量问题导致事故发生的，由此产生的一切相关责任由中标人承担。

## 七、报价要求：

1、本项目投标报价不得高于本项目最高预算，且须为固定值（精确至小数点后两位数字），否则作无效投标处理。

2、报价中已包括项目实施过程中可预见和不可预见费用。在项目实施过程中中标人不得以任何理由向采购人收取其他费用。

## 八、结算：

1、合同签订并正式开工后的 15 天内，支付中标金额的 30%。项目验收合格后，支付中标金额的 65%，余下的 5%作为质保及售后服务保证金，在质保期满后的 10 个工作日内支付。

2、在结算时，中标人须向采购人出具有效的结算发票及必要的凭证。

3、所有结算款项由采购人（或结算部门）以银行转帐的方式划入中标人名下的银行结算帐户。

**九、其他：**

本项目采购文件中带“▲”项为重要项，投标人若有一项带“▲”的指标未响应或不满足的，将会严重影响评审得分。

## 第三部份 投标人须知

**一、说明**

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述“佛山市三水区区镇三防会商系统升级改造采购项目”的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：佛山市三水区国土城建和水务局。

2.2 “监管部门”是指：佛山市三水区公共资源交易管理委员会办公室。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

2.5 合格的投标人

- 1) 符合《政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的供应商。
- 2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、装卸、技术支持以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

**4.2 本次招标向中标人收取的采购代理服务费，按国家有关规定执行。**

中标人在领取《中标通知书》的同时，必须交纳的采购代理服务费，收费标准按国家计委颁布的《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）执行。

**附：采购代理服务收费标准**

采购类型 费率 中标金额（万元）	货物招标
100 以下	1.5%
100-500	1.1%
500-1000	0.8%
1000-5000	0.5%

**说明：**

1、本采购项目采购类型为货物类。

2、采购代理服务费以人民币支付。

3、采购代理服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。

4、采购代理服务费不在投标报价中单列。

5、中标人如果不按规定交纳采购代理服务费，采购代理机构将在中标人的投标保证金中抵扣采购代理服务费，不足部分采购代理机构保留进一步追索权利。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请书
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

### 6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

### 7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

## 三、投标文件的编制和数量

### 8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中的项目进行投标的，其投标文件的编制应按招标文件的要求分别装订和封装。

对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“**第二部分**”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

11.5 投标有效期

从投标截止日起，投标有效期为 90 天（日历天）。在特殊情况下，代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人根据原截止期应负之权利及责任相应也延至新的截止期。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- (1) 营业执照；
- (2) 税务登记证；
- (3) 资格证明文件。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 货物主要技术指标和性能的详细说明；

15.2 招标文件“**第二部份**”中规定的备品备件清单，包括货源、现行价格作详细说明；

15.3 逐条对招标文件“采购项目要求”进行评议，说明所提供货物和服务已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或说明与技术规格条文的偏差和例外。

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 本招标项目的**投标保证金为人民币壹万元整，必须于投标截止时间之前两天以银行划帐或电汇的方式到达以下帐户：**

收款单位名称：广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司

开户银行：佛山市三水区农村信用合作联社华联分社

账 号：800 200 000 070 068 02（**招标代理服务费请不要汇入此账号**）

财务联系电话：0757-87720666 联系人：谢小姐

**请注明事由“GZQS1701HT04005S号投标保证金”。**

16.3 投标保证金应以投标人的名义转帐，否则应出具投标人授权书。

16.4 投标人按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金后，应把交纳凭证传真至政府采购代理机构，以便于政府采购代理机构保证金到帐情况进行核查。

16.5 **在递交投标文件时请将银行进账单复印件（加盖公章，并附上投标保证金交纳凭证，格式详见“投标文件格式”中的格式 2.3）封入“唱标信封”内一并交给采购代理机构。**

16.6 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.7 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.8 中标人的投标保证金，在按本须知的规定支付了中标服务费，并与采购人签订采购合同和向招标代理机构递交了相关的中标合同后 5 个工作日内不计利息原额退还。

16.9 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- 1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期

17.1 各投标人须按本项目招标文件“**投标邀请**”关于“**投标截止时间、开标时间及地点**”的要求递交

**投标文件**，超过截止时点后的投标为无效投标。

#### 18. 投标文件的数量和签署

- 18.1 各投标人应编制**投标文件一式五份**，所有投标文件应用A4规格纸打印，并装订完好，建议双面打印不采用硬壳封面，厚度不超过3cm。其中**正本一份，副本四份**，可采用投标文件的正本复印而成，A4纸装订成册。并在封面注明采购项目名称、采购项目编号、投标人全称和日期，同时应在封面右上角注明“正本”和“副本”字样。如果正本与副本不符，应以正本为准。投标文件法定代表人或其合法授权代表人正式签署并加盖公章，同时须加盖文件骑缝公章，任何更改（如果有的话）应由原签署人签字并加盖投标人的公章。所有不完整的投标将被拒绝。
- 18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
- 18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表人在旁边签字才有效。

### 四、投标文件的递交

#### 19. 投标文件的密封和标记

- 19.1 为方便开标时唱标，投标人应备有一个“唱标信封”将《投标一览表》、《投标保证金交纳凭证》、《法定代表人证明书》、《法定代表人授权书》正本各一份及缴交投标保证金缴款凭证复印件一份（加盖公章）单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样
- 19.2 投标人应将投标文件正本、所有的副本、投标一览表分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”、“唱标信封”字样。
- 19.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号、投标人名称、日期和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样。
- 19.4 **所有投标文件须按要求密封和标记并加盖投标人公章，并应于《投标邀请》中规定的要求于截止时点前递交到开标地点。如不按上述要求递交的，招标机构拒绝接收。**

#### 20. 投标文件的修改和撤回

- 20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。
- 20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。
- 20.4 **如招标采购单位认为有必要的，有权对投标人递交的《投标文件》中相关资料的原件进行核查，投标人须予以配合。**

### 五、开标、评标、定标

#### 21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

## 22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。**本项目评标委员会由五位专家组成，其中采购人代表一名，其余四名从政府采购专家库中随机抽取。**

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“九 评标方法、步骤及标准”。

## 23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 **在资格性审查、符合性检查时，如存在不满足或不符合《资格/符合性评审表》（见附表一）中规定的合格供应商资格性和符合性要求之一的，投标文件将确定为无效投标。**

23.4.2 资格性审查、符合性检查结论意见采取少数服从多数的原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过资格性审查和符合性检查，否则不通过。

## 24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，

评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者修正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。**按照综合得分由高到低的顺序排名推荐中标候选人名单。**

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27 替补候选人的设定与使用。

27.1 如果被选定的中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订中标合同，或经核定中标人的投标文件与事实不符，从而影响公平、公正及影响中标合同执行时，招标人有权取消该中标人的中标资格，确定排位在中标人之后第一位的中标候选人为中标人；以此类推。

27.2 如果所有中标候选人均无法签订合同，招标人将依法重新招标或更改采购形式，对受影响的投标人不承担任何责任。

## 六、质疑

28.1 投标人对招标过程或评标结果有质疑或投诉的，可根据《中华人民共和国政府采购法》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。

28.2 在提出质疑或投诉时，必须现场提交加盖投标人公章及由其法定代表人签署的质疑或投诉文件原件，并按《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十五条的规定，提出明确的请求和提供必要的证明材料。

## 七、合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起10日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，

采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

- 30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以根据国家相关法律的规定与供应商签订补充合同。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案。

## 八、适用法律

31. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

## 九、评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

### 32. 评标方法

- 32.1 本项目评标采用综合评分法，其中商务评分占 25 分、技术评分占 45 分、价格评分占 30 分。根据各投标人的商务、技术及价格得分，计算出投标人的综合得分，评标委员会按综合得分由高到低的原则进行排序，推荐综合得分排序最高的投标人为第一中标候选人，推荐综合得分排序第二的投标人为第二中标候选人，依此类推。

### 33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

#### （一）初审

评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格；评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，评标委员会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找其他外部的证据（见表一：资格/符合性审查表）。如果本项目的有效投标人不足三家的，作招标失败处理。

#### （二）详细评审

详细评审是评标委员会依据招标文件第二部分的要求逐条进行评审。

1、商务评分：评标委员会各评委就各投标人对招标文件商务部分各项条款的响应程度等因素进行评审和比较，并量化打分（见表三：商务评分表）；

2、技术评分：评标委员会各评委就各投标人对招标文件技术部分各项条款的响应程度等因素进行评审和比较，并量化打分（见表四：技术评分表）；

3、价格得分：取满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（见表五：价格评分表）。

**说明：依照关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的通知第五条规定，对小型和微型企业的产品价格给予 6% 的价格扣除，用扣除后的价格进行价格评审。**

### （三）商务、技术得分及综合得分的统计

采购代理机构工作人员取各评委的商务、技术评分的算术平均值为该投标人的商务技术得分（评分按四舍五入的原则精确至小数点后两位）。将投标人的商务、技术得分和价格得分相加，计算得出各投标人的综合得分。

### （四）推荐中标候选供应商名单

评标委员会将按综合得分由高到低的顺序排名（综合得分相同的，按投标报价由高到低顺序排列，综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列），推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人、推荐综合得分排名第二的投标人为第二中标候选人，依此类推，并向招标人出具书面评标报告。

## 34. 拒绝任何或所有投标的权利

34.1 评标委员会经评审，一致认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

34.2 招标人经过法定程序，有权在授标之前任何时候取消本次招标活动，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

## 35. 保密事项

35.1 采购代理机构应采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

35.2 公开开标后，直至中标人与招标人签订合同为止，凡与审查、澄清、评价、比较投标有关的资料以及授标意见等内容，任何人均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

35.3 从投标截止日起到定标日止，投标人不得与参加评标的有关人员私下接触。在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及推荐中标人方面向参与评标的有关人员和招标人施加任何影响，其投标将被拒绝。

**表一：资格/符合性评审表**

审查项目	合格投标人资格性和符合性要求
资格性审查	投标人必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具有通讯产品集成与维护或计算机网络安装维护或软件开发信息技术咨询服务的经营范围（提交的加盖公章的有效的企业法人营业执照副本复印件及经营范围证明）。
	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提交加盖公章的书面声明原件及人民检察院出具的有效期的无行贿犯罪记录证明）。
	投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度且有社会保障资金的良好记录。（提供2015年度的财务报表《资产负债表》、《损益表》）、最近一个月缴交社会保障资金证明或社会保险登记证复印件并加盖公章）；
符合性审查	投标报价符合招标文件要求。
	按要求缴纳了投标保证金（提交缴纳投标保证金的证明文件并加盖公章）。
	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	没有其他未实质性响应招标文件要求的情况。
	投标有效期为投标截止日起 90 天。

注：1、表中分栏填写，“√”表示符合投标文件要求、“X”表示不符合投标文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该投标文件符合招标文件资格、符合性要求、“不通过”表示该投标文件不符合招标文件资格、符合性要求；

3、有半数以上的评委对投标人的结论为“不通过”则该投标人不具备投标资格，为不合格投标人，不得进入下一步技术、商务及价格评审。

**表二：商务评分表**

序号	评审内容	评审办法	分值 (分)
1	投标人的综合实力	标人具有有效的信息系统工程咨询设计资质证书得 2 分、具有有效的信息系统运维技术服务等级证书的得 2 分,最高得 4 分（提供加盖公章的证书复印件）。	4
2	投入项目人员情况	项目经理具有教授级高级工程师职称和高级项目经理证的得 5 分，仅具有教授级高级工程师职称或高级项目经理证的得 2 分，本项最高得 5 分（提供加盖公章的证书和供近三个月缴交社保的证明复印件）。	5
3	荣誉	根据投标人承接的信息化项目曾获得过的奖项进行计分，属于国家级的奖项，每项得 2 分、属于省级的奖项，每项得 1 分、属于市级的奖项，每项得 0.5 分，最高得 10 分（提供加盖公章的证明复印件）。	10
4	管理规范	投标人具有有效的 ISO9001 质量管理体系认证证书；ISO14001 环境管理体系认证证书；职业健康安全管理体系认证证书的，每个认证得 2 分，最高得 6 分（提高供加盖公章的认证证书复印件）。	6
<b>合 计</b>			<b>25</b>

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

**表四：技术评分表**

序号	评审内容	评审办法	分值(分)
1	对设备招标技术指标要求的响应情况	根据投标人对招标设备技术指标要求的响应情况进行评价，完全满足招标要求的得 25 分，对带“▲”要求存在不响应或负偏离情况的，每项扣 2 分、对其他要求存在不响应或负偏离情况的，每项扣 1 分，本项最高得 25 分，最少得 0 分。	25
2	会议终端设备性能演示(提供光盘，播放时长 15 分钟内)	根据本项目的系统功能要求对会议会商系统进行演示，效果同比，优得 15-10 分，良得 9-5 分，中得 4-1 分，没有演示的不得分。	15
3	项目组织实施方案	根据方案是否完善、合理、可行，保障性强的原则对投标人的组织实施方案进行综合评价，同比，优得 5-4 分、良得 3-2 分、一般的得 1-0.5 分，没提交方案的不得分。	5
<b>合 计</b>			<b>45</b>

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

**表五：价格评分表**

价格评审 (30 分)	<p>在所有通过符合性检查的投标报价中，取投标报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格权值 (30%) × 100</p>
----------------	---

## 第四部份 合同书格式

# 佛山市三水区区镇三防会商系统改造 采购项目合同

采购项目编号：GZQS1701HT04005S

签订日期：二〇一七年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号：\_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

**一、 货物内容**

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
4						
合计总额：¥ _____ 元； 大写：_____						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

**二、合同金额**

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、设备要求**

1、货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2、交付验收标准依次序对照适用标准为：

- (1) 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；
- (2) 符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；
- (3) 货物来源国官方标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4、货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

5、乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

**四、交货（完工）期、交货方式及交货地点**

1、交货（完工）期：

2、交货方式：

3、交货地点：

## 五、付款方式

由甲方按下列程序在\_\_\_\_\_内付款：

1、签订合同后，支付合同总价的\_\_\_\_\_%。

2、设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，支付至合同金额的\_\_\_\_\_%，同时无息退还乙方的合同履约保证金。

3、从验收合格之日起，正常使用\_\_\_\_\_个月后，支付合同总价的\_\_\_\_\_%。

## 六、质保期及售后服务要求

1、本合同的质量保证期（简称“质保期”）为\_\_\_\_\_年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身（免费/有偿）维修保养服务。

2、质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3、对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

## 七、安装与调试：

乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

## 八、验收：

1 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2、货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

3、乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

4、甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

## 九、违约责任与赔偿损失

1、乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总

的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4、 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

#### 十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### 十一、不可抗力：

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十二、税费：

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十三、其它

1、本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十四、合同生效：

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式\_\_\_\_份。甲乙双方各\_\_\_\_份、政府采购管理部门一份、采购代理机构一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：           年       月       日

签定日期：           年       月       日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

## 第五部份 投标文件格式

正本/副本

# 佛山市三水区区镇三防会商系统改造 采购项目

## 投标文件 (格式)

采购项目编号：

投标人名称：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：请投标人按照以下文件的顺序、格式要求、内容制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能  
将影响对投标文件的评价，由此带来的后果由投标人承担。

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审项目	评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具有通讯产品集成与维护或计算机网络安装维护或软件开发信息技术咨询服务的经营范围	提交的加盖公章的有效的企业法人营业执照副本复印件及经营范围证明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	资格证明文件要求	提交资格声明函、法定代表人证明及授权书。如法定代表人参加本项目投标的，可不提交授权书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和行贿犯罪记录	提交加盖公章参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件及人民检察院出具的有效期内的无行贿犯罪记录证明	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度且有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2015 年度的财务报表《资产负债表》、《损益表》、最近一个月缴交社会保障资金证明或社会保险登记证复印件并加盖公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
符合性审查	投标报价符合招标文件要求，且未超出本项目采购预算	提供报价一览表	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	按要求缴纳了投标保证金	提交缴纳投标保证金的证明文件并加盖公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标有效期	投标有效期为投标截止日起 90 天	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	其它	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
没有其他未实质性响应招标文件要求的情况			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

(采购人/政府采购代理机构):

依据贵方采购项目名称(采购项目编号)项目招标采购货物及服务的投标邀请,我方代表(姓名、职务)经正式授权并代表(投标供应商名称、地址)提交下述文件正本\_\_\_份,副本\_\_\_份。

1. 自查表;
2. 资格性、符合性文件;
3. 商务部分;
4. 服务部分;
5. 价格部分。

在此,我方声明如下:

- 1、同意并接受招标文件的各项要求,遵守招标文件中的各项规定,按招标文件的要求提供报价。
- 2、投标有效期为递交投标文件之日起\_90\_天,中标人投标有效期延至合同验收之日。
- 3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件,包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- 4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
- 5、我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件,无论是原件还是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份,否则,愿承担相应的后果和法律责任。
- 6、我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
- 7、我方完全符合中华人民共和国政府采购法实施条例第十八条规定的条件。
- 8、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人全称: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_ 电子邮件: \_\_\_\_\_

投标人(法定代表人授权代表)代表签字: \_\_\_\_\_

投标人(公章): \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：采购人/政府采购代理机构：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：                    单位：                    （盖章）

附：代表人性别：                    年龄：                    身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                    经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。  
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。  
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：采购人/政府采购代理机构：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：\_\_\_\_\_（盖章） 法定代表人 \_\_\_\_\_（签名或盖私章）

有效期限：至 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 签发日期：

附：代理人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

代理人签名：\_\_\_\_\_

联系电话：

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

- 说明：
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
  3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
  4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
  5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
  6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。



### 2.3 投标保证金交纳凭证

(采购人/政府采购代理机构):

(投标人供应商全称) 参加贵方组织的、采购项目编号为\_\_\_\_\_的采购活动。按《招标文件》的规定，已通过\_\_\_\_\_形式交纳人民币(大写)\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称: \_\_\_\_\_

投标人开户银行: \_\_\_\_\_

投标人银行帐号: \_\_\_\_\_

说明: 1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写, 其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致, (政府采购代理机构) 依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称: \_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

附:

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注: 1. 投标人投标响应时, 必须按招标文件要求交纳投标保证金。

2. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标供应商归还的投标保证金收据退还未中标供应商的投标保证金, 在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

2.4 关于资格的声明函

致：（采购人/政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称：\_\_\_\_\_采购项目编号：\_\_\_\_\_投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、
- 2、
- 3、
- .....

（相关证明文件附后）

投标人名称：\_\_\_\_\_

（公章）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

三、商务部分

3.1 投标人供应商综合概况

3.1.1 投标人供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率
	2015					

注：1、文字描述：单位性质、主要经营项目、发展历程、经营场地面积、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2、如投标人供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

3、本表内容不得擅自修改。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**3.1.2 其它重要事项说明及承诺**

(请扼要叙述)

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**3.2 商务条款响应表**

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格货物和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标人有效期至项目完成之日		
5	完成时间：按招标文件要求。		
6	货物验收：按招标文件要求。		
7	售后服务：按招标文件要求。		
8	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
9	同意接受合同范本所列举的各项条款		
10	同意按本项目要求缴付相关款项		
11	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
12	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 3.3 投入项目人员情况介绍

注：提供相关人员的证书和供近三个月缴交社保的证明复印件加盖公章。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 四、技术部分

### 4.1 设备（产品）说明一览表

序号	货物名称	生产厂商	型号/规格/参数	单位	数量	备注

注：附以下材料：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括使用说明资料（该项目所购设备必须具有中文版本使用说明书）、维护维修资料、质量保证书和保修书等证明文件。
2. 货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。
3. 如本表格式内容不能满足需要，投标人供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

4.2 技术条款响应表

(1) 技术条款 (“▲” 项) 响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物/服务实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：1、投标人必须对应招标文件“第二部分”的“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、本表内容不得擅自修改。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

(2) 一般技术条款响应表

序号	设备名称	招标技术参数、配置要求	投标实际参数	是否偏离 (无偏离/ 正偏离/ 负 偏离)	偏离简述
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

注：1、投标人必须对应招标文件“第二部”的内容逐条响应（“▲”项条款除外）。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

- 2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 3、投标人应按投标货物实际数据填写，不能照抄招标要求。
- 4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

4.3 项目组织实施方案

(格式、内容自定)

投标人名称：\_\_\_\_\_

(公章)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**五、价格部分**

**5.1 开标/报价一览表**

投标人全称	投标总报价

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）、《投标保证金退还说明》、《法定代表人证明书》、《法定代表人授权书》正本各一份及缴交投标保证金缴款凭证复印件一份（加盖公章）封装在一个信封中，并在信封上清晰标明“报价信封”字样，作为唱标之用。

投标人名称：\_\_\_\_\_

（公章）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**5.2 投标明细报价表（参考）**

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
1							
2							
3...							
<b>合 计</b>			<b>数量合计：</b>		<b>报价合计： 元</b>		
二、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说 明
7							
8							
9...							
<b>合 计</b>			<b>数量合计：</b>		<b>报价合计： 元</b>		
<b>三、报价汇总：人民币 元。</b> （以上各合计项与开标/报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以投标/报价一览表为准）							
四、其他参考费用（下列报价不列入投标/报价总价内）							
分 项	名 称		规格型号	制造商	单价	使用周期 /寿命	
常用易损件及配件							
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准：							

注：以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《报价一览表》一致。

投标人名称：\_\_\_\_\_

（公章）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**附：中小企业声明函**

**中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：